

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА»  
городского округа Электросталь  
Московской области**

**ПРИКАЗ**

От 10 февраля 2021г.

№ 15

О внесении изменений в штатное расписание МУ «Централизованная библиотечная система» с 01.03.2021 года

В целях оптимизации управления муниципального учреждения «Централизованная библиотечная система» и эффективного взаимодействия сетевых единиц,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

Внести следующие изменения в штатное расписание муниципального учреждения «Централизованная библиотечная система»:

1. Вывести с 01.03.2021 года из штатного расписания Центральной городской библиотеки им. К.Г. Паустовского:
  - 1.1. директора – 1 единицу;  
заместителя директора (по ГО и ЧС) – 1 единица;  
заместителя директора (по АХЧ) – 1 единица;  
заместителя директора по основной деятельности – 1 единица;  
специалист по кадрам – 1 единица.
  - 1.2. Методико-библиографический отдел:  
заведующий отделом по основной деятельности – 1 единица;  
главный библиограф – ведущий библиограф – 1 единица;  
ведущий методист – 1 единица;  
ведущий библиограф - 1 единица;  
методист 1 категории – 1 единица;  
редактор 2 категории - 1 единица.
    - 1.2.1. Вывести из методико-библиографического отдела:  
редактора 2 категории – 1 единицу;  
ведущего библиографа – 1 единицу.
  - 1.3. Отдел автоматизации библиотечно-библиографических процессов:  
заведующий отделом по основной деятельности – 1 единица;  
ведущий инженер – 1 единица;  
программист 1 категории - 1 единица.
  - 1.4. Отдел обработки и комплектования литературы:  
заведующий отделом по основной деятельности – 1 единица;  
ведущий библиотекарь – 1 единица;  
библиотекарь 1 категории - 1 единица.
  - 1.5. Отдел по обслуживанию и ремонту зданий:  
заведующий отделом по ремонту и эксплуатации зданий – 1 единица;  
электромонтажник 6 разряда – 1 единица;  
художник 1 категории - 1 единица;  
уборщик 1 разряда – 2 единицы;

1.5.1. Вывести из отдела по обслуживанию и ремонту зданий:  
художник 1 категории – 1 единица.

2. Вывести из Специализированной краеведческой библиотеки:  
библиограф 1 категории - 1 единицу

3. Вывести сетевые единицы:

Библиотека – эстетический центр «Бригантина»;

Городская библиотека – филиал №3 «Библиотека - информационный центр для молодежи»;

Городская библиотека – филиал №1.

4. Ввести с 01.03.2021 года в штатное расписание муниципального учреждения  
«Централизованная библиотечная система»:

структурное подразделение - Администрация;

сетевую единицу - Библиотека – информационный центр для молодежи;

сетевую единицу - Сельская библиотека – филиал №1;

сетевую единицу - Библиотека искусств.

4.1. Ввести в структурное подразделение Администрация административно-  
управленческий персонал и отделы осуществляющие взаимодействие с  
сетевыми единицами:

- директор – 1 единицу;

- заместитель директора (по ГО и ЧС) – 1 единица;

- заместитель директора (по АХЧ) – 1 единица;

- заместитель директора по основной деятельности – 1 единица;

- специалист по кадрам – 1 единица;

- ведущий специалист по закупкам – 1 единица.

4.1.1. Методико-аналитический отдел:

- заведующий отделом по основной деятельности – 1 единица

- главный библиограф – 1 единица;

- ведущий методист – 1 единица;

- методист 1 категории – 1 единица;

- художник 1 категории – 0,5 ставки.

4.1.2. Отдел автоматизации библиотечно-библиографических процессов:

- заведующий отделом по основной деятельности – 1 единица;

- ведущий инженер – 1 единица;

- программист 1 категории - 1 единица.

4.1.3. Отдел по обслуживанию и ремонту зданий:

- заведующий отделом по ремонту и эксплуатации зданий – 1 единица;

- электромонтажник 6 разряда – 1 единица;

- уборщик 1 разряда – 2 единицы.

4.1.4. Отдел обработки и комплектования литературы:

- заведующий отделом по основной деятельности;

- ведущий библиотекарь;

- библиотекарь 1 категории.

4.2. Ввести в сетевую единицу Специализированную краеведческую библиотеку:

- ведущий библиотекарь – 1 единица.

4.3. Ввести в сетевую единицу Библиотеку искусств:

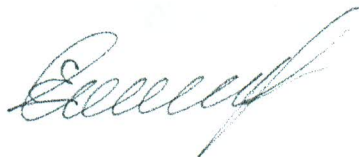
- ведущий библиотекарь – 1 единица.

5. Утвердить штатное расписание МУ «ЦБС» с 01.03.2021 год в количестве 74,5 (семьдесят четыре целых, пять десятых) единиц, с месячным фондом заработной платы 3 318 160 (три миллиона триста восемнадцать тысяч сто шестьдесят) руб. 63 коп.

6. Заместителю директора по основной деятельности Михайкиной З.В. внести в план ФХД соответствующие данные по фонду оплаты труда.

7. Специалисту по кадрам Шеремет О.И. подготовить и довести до заинтересованных лиц приказы о переводе работников в соответствующие структурные подразделения, сетевые единицы и оформить дополнительные соглашения.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио директора МУ «ЦБС»



Е.И. Грудина

Рассылка по электронной почте:

Михейкиной З.В., Гладкой О.Л., Ломовцеву П.В., Шеремет О.И., Специализированной краеведческой библиотеке, Библиотеке искусств, методико-аналитический отдел, отдел автоматизации библиотечно-библиографических процессов, отдел по обслуживанию и ремонту зданий, отдел обработки и комплектования литературы.

Исп. Шеремет О.И.  
Тел. 574-32-07